



Via Puccini n. 8 33074 Fontanafredda (Pordenone) Tel. 0434 567611
www.comune.fontanafredda.pn.it info@comune.fontanafredda.pn.it comune.fontanafredda@certgov.fvg.it
C.F. e Partita IVA 00162440937

COPIA

N°60
Reg. delib.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	APPROVAZIONE P.I.A.O. 2026-2028.
---------	----------------------------------

Oggi **venti** del mese di **aprile** dell'anno **duemilaventisei** alle ore 14:50, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita presso la sede del Comune di Fontanafredda la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Pegolo Michele	Sindaco	Presente
Feltrin Alessandro	Vice Sindaco	Assente
Landa Antonino	Assessore	Presente
Poles Florinda	Assessore	Presente
Taiariol Antonio	Assessore	Assente
Baviera Elisa	Assessore esterno	Presente
Centis Cristina	Assessore esterno	Presente

5	2
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Riotto Lucia.

Pegolo Michele nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL PRESIDENTE

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	APPROVAZIONE P.I.A.O. 2026-2028.
---------	----------------------------------

PREMESSE

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle Leggi sull' Ordinamento degli Enti Locali" (TUEL), di cui, in particolare, l'art. 108, comma 1 e l'art. 197, comma 2;
- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni" e ss.mm. e ii.;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e ss.mm. ii.;
- il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni nella Legge 6 agosto 2021, n.113, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" che, all'art. 6, comma 1, prevede che entro il 31 gennaio di ciascun anno le pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, adottino il Piano integrato di attività e organizzazione" (PIAO), di durata triennale, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della Legge 6 novembre 2012, n. 190;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81 "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione";
- il Decreto del Dipartimento della Funzione pubblica 30 giugno 2022, n. 132 "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione";
- il DM 25 luglio 2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 110 del 29 dicembre 2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il DUP 2026/2028 all'interno dei quali sono rappresentati gli indirizzi e i programmi dell'amministrazione nel triennio di riferimento;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 111 del 29 dicembre 2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 22 gennaio 2026 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028";

PRECISATO che il Comune di Fontanafredda ha meno di 50 dipendenti e pertanto può redigere il PIAO in forma semplificata secondo quanto previsto dall'art. 1 comma 3 del DPR 24 Giugno 2022 n. 81;

DATO ATTO che, per gli enti, come il Comune di Fontanafredda, con meno di 50 dipendenti, l'art. 6 del decreto 132/2022 prevede "Modalità semplificate" di redazione del documento, statuendo che:

"1. Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività [...] per il piano anticorruzione], per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando [...], quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a: autorizzazione/concessione; contratti pubblici; concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi; concorsi e prove selettive; processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

2. L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sezione avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di

aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità, il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.”

DATO ATTO che:

- il Responsabile anticorruzione e per la trasparenza elabora e propone lo schema di PTPC, oggi PIAO - sottosezione di programmazione: “Rischi corruttivi e trasparenza”;
- per gli enti locali, la norma precisa che "il piano è approvato dalla giunta" (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);
- il "Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza", ha promosso le seguenti iniziative:
 - ✓ la pubblicazione di un apposito avviso con cui i cittadini, le imprese e ogni interessato è stato invitato a fornire il proprio contributo in termini di idee e proposte;
 - ✓ una riunione con tutti i responsabili di servizio per la condivisione dei contenuti del PIAO;
 - ✓ ha predisposto la proposta di " PIAO 2026-2028 - sottosezione di programmazione: “Rischi corruttivi e trasparenza”.

CONSIDERATO che il PIAO 2026/2028 - allegato quale parte integrante del presente provvedimento, è articolato nelle seguenti Sezioni:

1. Scheda anagrafica dell’Amministrazione;
2. Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione, di cui fanno parte:
 - Piano delle Performance
 - Rischi Corruttivi e Trasparenza (PTPCT)
3. Organizzazione e Capitale Umano, nell’ambito della quale sono inclusi:
 - Struttura organizzativa;
 - Piano Organizzativo del Lavoro Agile;
 - Piano Triennale del fabbisogno di personale;
 - Piano delle Azioni Positive;
 - Piano della formazione.

RITENUTO di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 – allegato quale parte integrante del presente provvedimento, comprensivo degli allegati ivi richiamati;

PRECISATO che gli obiettivi di performance assegnati con il “Piano della Performance 2026/2028” che l’Ente ha deciso di comprendere all’interno del PIAO 2026/2028 sono stati validati dall’OIV in data 13.04.2026 al prot. n. 6246/a;

DATO ATTO che per l’Area n. 7 – polizia locale, l’Amministrazione ha deciso di approvare uno specifico “progetto obiettivo” in risposta ad una specifica esigenza del territorio e rispondente all’interesse pubblico di garantire la sicurezza urbana e la sicurezza stradale, allegato al “Piano della Performance 2026/2028”;

DATO ATTO che tale proposta di progetto obiettivo è stata condivisa con le organizzazioni sindacali ed ha ottenuto la validazione dell’OIV;

PRECISATO che:

- il contenuto della sezione 3 del PIAO dedicata a “Organizzazione e Capitale Umano” è oggetto di informativa sindacale;
- la programmazione del fabbisogno di personale per le annualità 2026-2028 potrà essere modificata successivamente, a fronte di situazioni nuove e ad oggi non prevedibili, dandone adeguata motivazione;

ATTESO che il presente provvedimento sarà pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito internet istituzionale del Comune ed inviato al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione sul relativo portale;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio competente, attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi degli articoli 49 e 147 bis primo comma, del D.Lgs. n. 267/2000;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il parere del Collegio dei Revisori dei Conti rilasciato ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Tutto ciò premesso;

SI PROPONE

1. di far proprie le premesse del presente atto che ne formano parte integrante e sostanziale;
2. di approvare il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione" (PIAO) 2026-2028 – allegato quale parte integrante del presente provvedimento, comprensivo degli allegati ivi richiamati;
3. di disporre la pubblicazione sia sulle apposite sezioni di Amministrazione Trasparente che negli altri canali di comunicazione istituzionale, promuovendo appositi incontri formativi e di confronto con i dipendenti e la cittadinanza;
4. stante l'urgenza di procedere, di proporre il presente atto per l'immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 1, comma 19, della L.R. 21/2003 come sostituito dall'art. 17, comma 12, della L.R. 17/2004.

Allegati: Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la su estesa proposta di deliberazione corredata dei pareri previsti dall'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Ritenuto opportuno far propria la predetta proposta di deliberazione;
Ad unanimità di voti, per alzata di mano,

DELIBERA

di approvare la succitata proposta di deliberazione, considerandola come atto proprio ad ogni conseguente effetto di legge.

Indi,

con separata ed unanime votazione

il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1, comma 19, della L.R. 21/2003 come sostituito dall'art. 17, comma 12, della L.R. 17/2004.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	APPROVAZIONE P.I.A.O. 2026-2028.
---------	----------------------------------

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Sindaco
F.to Pegolo Michele

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL Segretario Comunale
F.to Riotto Lucia

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE P.I.A.O. 2026-2028.

Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 20-04-26

Il Responsabile del servizio
F.to Riotto Lucia

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE P.I.A.O. 2026-2028.**Regolarita' contabile**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 20-04-26

Il Responsabile del servizio
F.to Toneguzzo Barbara

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli
effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 60 del 20-04-2026

Oggetto: APPROVAZIONE P.I.A.O. 2026-2028.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 22-04-2026 e fino al 07-05-2026 con numero di registrazione 883 e comunicata ai capigruppo consiliari.

Comune di Fontanafredda li 22-04-
2026

L' INCARICATO

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 60 del 20-04-2026

Oggetto: APPROVAZIONE P.I.A.O. 2026-2028.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 20-04-2026.
Dichiarata immediatamente esecutiva (art. 1 comma 19 della L.R. n. 21/2003 e ss.mm.ii.).

L'INCARICATO

Riotto Lucia

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa